Основно училище „Христо Ботев”

2162 с. Разлив, община Правец

Директор: 0888613408; e-mail: info-2309875@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВА.....

ВАНИНА КАМЕНОВА

ГОДИШЕН ПЛАН
ЗА ДЕЙНОСТТА НА ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ “ХРИСТО БОТЕВ“
за учебната 2024/2025 година

Годишният план е приет с Протокол № 10/12.09.2024 г. от заседание на Педагогическия съвет и е утвърден със Заповед №2/13.09.2024г.

ОБЕКТИВЕН АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ДЕЙНОСТВИТЕЛНОТО СЪСТОЯНИЕ НА ДЕЙНОАТТА НА УЧИЛИЩЕТО

През учебната 2023/2024година дейността на Оу „ Христо Ботев“ се проведе съгнално изискванията на МОН за постигане на ДОС

Всички задачи, поставени в годишния план за работа на училището, са изпълнени.

Учебната година започна с обучаването на 28 ученици, разпределени в няколко пкласа:1 и 2 клас-слята паралелка; 3 и 4 калс- слята паралелка; 5 и 6 клас слата паралелка и 7 клас.

В края на учебната година завършиха 30 ученика.

В следствие на работата на комисията по обход, всчики ученици подлежащи на обучение и живущи на територията на село Разлив са обхванати.

В ОУ „ Христо Ботев“ работят 7 педагогически специалисти. Всички са правоспособни учители по съответните учебни предмети. Педагогическите специалисти притежават значителен професионален опит и професионални компетентности, които се развиват и усъвършенстват в различни квалификационни форми на училищно, регионално и национално ниво. Носители на ПКС са 2 педагогически специалисти. Учители и ученици се включват активно в образователни, културни и социални дейности и инициативи, организирани на училищно и общинско ниво.

ГЛАВНА ЦЕЛ. ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

ГЛАВНА ЦЕЛ:

Основната цел на училището през учебната 2024/2025 година е да продължи синхронизирането на дейността си с изискванията на ЗПУО и Стандартите за неговото прилагане, да провежда такава образователна политика, чрез която да продължи успешното си развитие в условията на пазарната икономика и делегиран бюджет. Да създаде организационни, кадрови, педагогически и материални условия за достигане на държавните образователни изисквания и реализиране на учебните програми във всички класове на ОУ за успешното завършване от учениците на образователните степени в рамките на училището; да продължи да ориентира училищната дейност към утвърждаване на гражданското образование, към усвояване от учениците на демократичните и общочовешки ценности.

ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ:

1. Равен достъп до образование, осигуряване на достъп на всички деца до съизмеримо по качество образование.

2. Новите цели на училището са свързани с качествено образование, което предполага ефективно училище, ефективно учене и

развитие на критично мислене, функционална грамотност и цялостен подход към детето/ученика, развитие на индивидуалността му.

3. В условията на глобализация и в съответствие с политиката и препоръките на ЕС училището се стреми да предложи такова образование, което да развива умения за работа

с постоянно променяща се информация и усвояване на методи на учене; ключови компетентности и нагласи за учене през целия живот.

4. Създаване на благоприятна среда за насърчаване и повишаване на грамотността.

5. Ориентиране на образователния процес към целодневна организация на учебния ден.

6. Развитие на предучилищното образование с оглед на формиране на умения, компетентности и ценности у всяко дете.

7. Интегрирано обучение на деца със специални образователни потребности, ако има такива.

8. Развитие на профилираното обучение с интензивно изучаване на английски език и разширено изучаване на чужди езици и

изобразително изкуство в начален и прогимназиален етап.

9. Намаляване на броя на необхванатите и отпадащите ученици от задължителната подготовка.

10. Създаване на благоприятна среда за насърчаване и повишаване на квалификацията на учителите.

ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

1. ДЕЙНОСТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА НАЦИОНАЛНИ И РЕГИОНАЛНИ СТРАТЕГИИ И ПОЛИТИКИ

1.1. Осигуряване на нормални условия за провеждане на пълноценен и висококачествен ОВП.

срок - постоянен

отг. - училищното ръководство

1.2. Кадрово осигуряване на цялостните потребности на училището

срок - постоянен

отг. – директор

1.3. Обвързване на планирането с промените в законовата и нормативната уредба.

срок - постоянен

отг. - директор, ЗДУД, кл. ръководители, учители

1.4. Осигуряване присъствието на всички учители на септемврийските съвещания.

срок - м. септември

отг. – директор

1.5. Организиране на информационни срещи с родителите за подкрепа на деца и ученици, които имат проблеми.

срок- постоянен

отг. – учителите

1.6. Реализиране на училищни програми за създаване на култура на четене за удоволствие в семейството

срок- постоянен

отг. – учителите

1.7. Реализиране на училищни програми за осигуряване на библиотечно-информационно обслужване

срок- постоянен

отг. – директор

1.8. Изготвяне на портфолио на учениците

срок- постоянен

отг. – учителите

1.9. Съобразяване на квалификационната дейност и възпитателната работа с изискванията на съвременния УВП и потребностите на учителите и учениците.

срок - постоянен

отг.- ЗДУД, МО, Учители

1.10. С оглед повишаване интереса на учениците, качеството на преподаване и осигуряване на оптимални условия за УВП преподавателите да използват активно осигурената мултимедийна техника за прилагане иновациите в обучението.

срок – м.октомври

отг. – учители

1.11. Обемът и нивото на знания да отговарят на възрастовите особености на учениците чрез поставянето им в активна позиция по отношение на знанията и разкриване на практическата им приложимост.

срок - постоянен

отг.- ЗДУД, МО, Учители

1.12. Осигуряване на оптимална организация на учебния час чрез предварителна задълбочена подготовка и използване на дидактични материали, интерактивни методи, технически и модерни компютърно-информационни средства. Да се осигури възможност за повишаване

на компютърната грамотност на преподавателите в наличната база.

срок- постоянен

отг. - учители

1.13. Целенасочена работа за създаване на мотивация у учениците за овладяване на нови знания чрез разкриване приложението на дадената наука в живота и перспективите за развитие, които тя създава. Да се постави акцент върху груповата и работата в екип в учебната и

извънкласна дейност.

срок- постоянен

отг. – учители

1.14. Учителската колегия да насърчава развитието на талантливи деца, както и да оказва помощ на ученици с по - сериозни образователни,

личностни и адаптивни проблеми.

срок- постоянен

отг. – учители

СОЦИАЛИЗАЦИЯ И ГРАЖДАНСКО ОБРАЗОВАНИЕ

Основната дейност на училището е цялостният образователно – възпитателен процес да се подчини на гражданското образование и

възпитание на учениците. За целта той трябва да бъде насочен към:

 изграждане на научни представи у учениците за сложността и многообразието на обществения живот и ролята на личността в него;

 усвояване на умения за общуване и адаптация;

 мотивиране на личността за висока гражданска активност, за гражданско-личностна и гражданско-професионална компетентност;

 формиране у учениците на ориентации и нагласи, свързани с ценностите на демократичното общество и хуманизма;

 мотивиране на учениците за критично осмисляне на социалните явления.

Възпитателната дейност се осъществява чрез урочна работа като използваните подходи, методи, средства и форми които съдействат

за усвояване на правата, изпълнение на задълженията и поемане на отговорности като членове на обществото.

срок- постоянен

отг. – учители, педагогически съветник

1.16. Класните ръководители да изготвят плановете си за работа с класовете и ЧК, като се ръководят от указанията на МОН, интересите на

учениците и общоучилищните възпитателни цели. В темите да се постави акцент върху:

- превенция и работа в училище в условията на Ковид-19

- Правила за безопасност на децата и учениците в компютърната мрежа в детската градина, училището и в интернет, разработени от Държавна

агенция „Закрила на детето“ с участието на експерти от отдел „Киберпрестъпност” към Главна дирекция „Борба с организираната

престъпност” и с Центъра за безопасен интернет

 превенция на детската престъпност по отношение на разпространението и употребата на наркотични вещества в районите на

училищата, както и превенция на всички останали видове зависимости /за целта са предвидени: Уроци в ЧК по Националната програма

„Работа на полицията в училищата“ за класовете от 4 до 7 – след предварително изготвени графици; изготвяне на анкети, посещения на

изложби, свързани с темата за разпространението на наркотичните вещества сред малолетните и непълнолетните/

 взаимопомощ в клас- да не проявяваме насилие

 за агресията у подрастващите и техните неволи; проблемът за тормоза от възрастните

 трафик на хора

 как да приемем различието на другия

 Правата на детето-„аз си имам, ти си имаш, ние всички си имаме“

 корупцията – същност и превенция

 Има ли българският ученик сексуална култура?

 култура и ценности на съвременното ни общество като част от ЕС

 кариерно ориентиране и консултиране на учениците

срок- постоянен

отг. - кл. ръководители

1.17Плановете за училищни и национални празници да се изготвят своевременно и съобразно с възпитателното им въздействие върху учениковата личност, като се акцентува на следните събития:

*откриване на учебната година

* 1.ноември

* Коледа и нова година

*18.февруари

*1.март

*22.март

* Велинден

*24.май

*2.юни

Отговорници-всички учители

1.18Родителски срещи- в началото на учебната година, в края на първи срок, в края на учебната година.за 4 и 7 калс преди НВО